

# Kỹ năng mềm

**Bài 5: (tt)      Kỹ năng lập kế hoạch**

Trình bày:      Cao Thị Thùy Liên

Tham khảo:      [srem.com.vn](http://srem.com.vn)

# Nội dung

- Mục tiêu và Kế hoạch
- Cơ sở hoạch định mục tiêu: SMART
- Cơ sở hoạch định kế hoạch: 5WH2C5M
- Chia sẻ



# Mục tiêu và Kế hoạch

A DREAM WRITTEN DOWN WITH A  
DATE BECOMES A **goal.**

A GOAL BROKEN DOWN INTO STEPS  
BECOMES A **plan.**

A PLAN BACKED BY **action**  
MAKES YOUR DREAMS COME TRUE.

- greg s. roid

[www.theparkmill.com](http://www.theparkmill.com)

## Nếu không có mục tiêu

- Chọn những gì trước mắt
- Chọn theo cảm tính
- Làm những việc cấp bách
- Bị cuốn bởi sự cấp bách của người khác



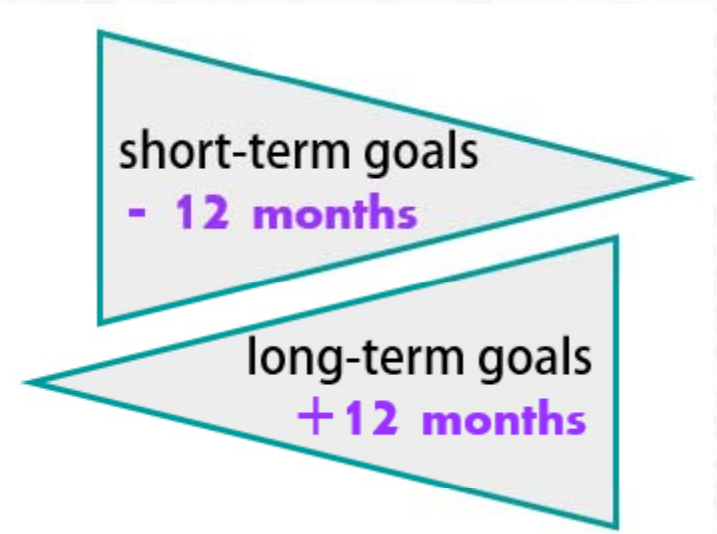
## Mục tiêu giúp ta

- Hành động tích cực để đạt mục tiêu
- Nói “không” một cách tự tin và thanh thản

Mục tiêu	Hành động	Kết quả
Có	Không	<i>Mộng mơ</i>
Không	Có	<i>Qua ngày</i>
Có	Có	<i>Sống đẹp</i>

# Mục tiêu Dài hạn & Ngắn hạn

- Mục tiêu Ngắn hạn
  - Có thể hoàn thành nhanh
    - Làm xong đồ án môn học
    - Về thăm nhà
  - Giúp đạt được mục tiêu Dài hạn
- Mục tiêu Dài hạn
  - Cần thời gian dài để hoàn thành
    - Tốt nghiệp Đại học
    - Trở thành Lập trình viên

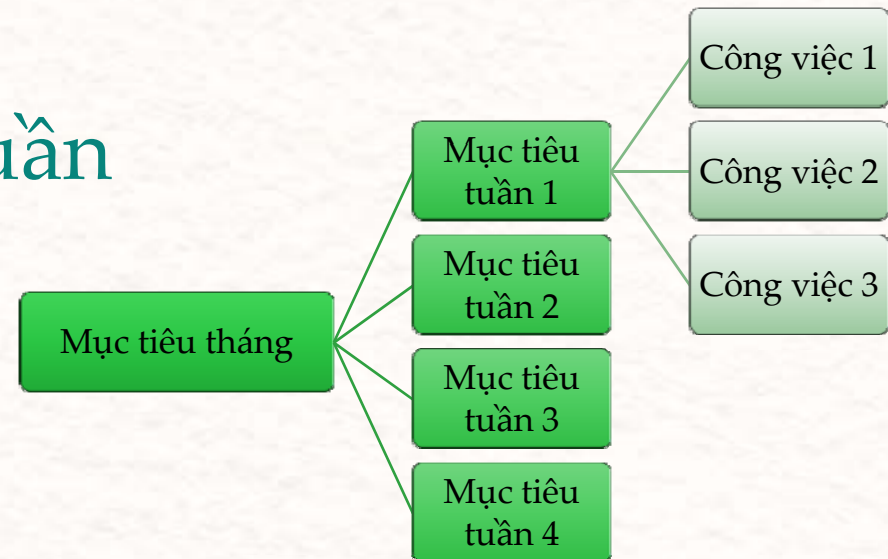


# Chia sẻ: Mục tiêu cuộc đời



- Những điều bạn muốn hoàn thành trong đời
  - Chuẩn bị trong 3 phút
  - GV gọi ngẫu nhiên
    - 3 bạn x 2 phút

# Mục tiêu tháng & tuần



KẾ HOẠCH TUẦN 1 – 7 / 11	
Cho mục tiêu năm	Biết lập trình và làm được 1 dự án lập trình cá nhân
Mục tiêu tháng	Đăng ký và học lớp HTML5
Mục tiêu tuần	Nghiên cứu các khóa học HTML5



# Cơ sở hoạch định mục tiêu: SMART



## Specific – Cụ thể, dễ hiểu

- Điểm thi vào ĐH trên 24?



## Measurable – Đo lường được

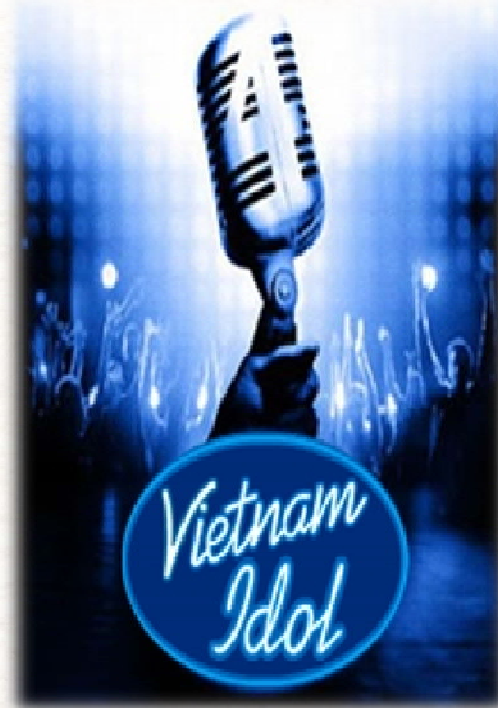
- “Nộp bài càng sớm càng tốt”?





## Achievable – Vừa sức

- Điểm thi vào ĐH trên 10? Trên 29?
- Vietnam Idol?





## Realistics – Thực tế

- Cân bằng giữa khả năng và nguồn lực
  - Thời gian, công sức, tiền bạc...
- Phân biệt “A” và “R”
  - Giọng hát hay nhưng không đủ tiền đi thi Vietnam Idol

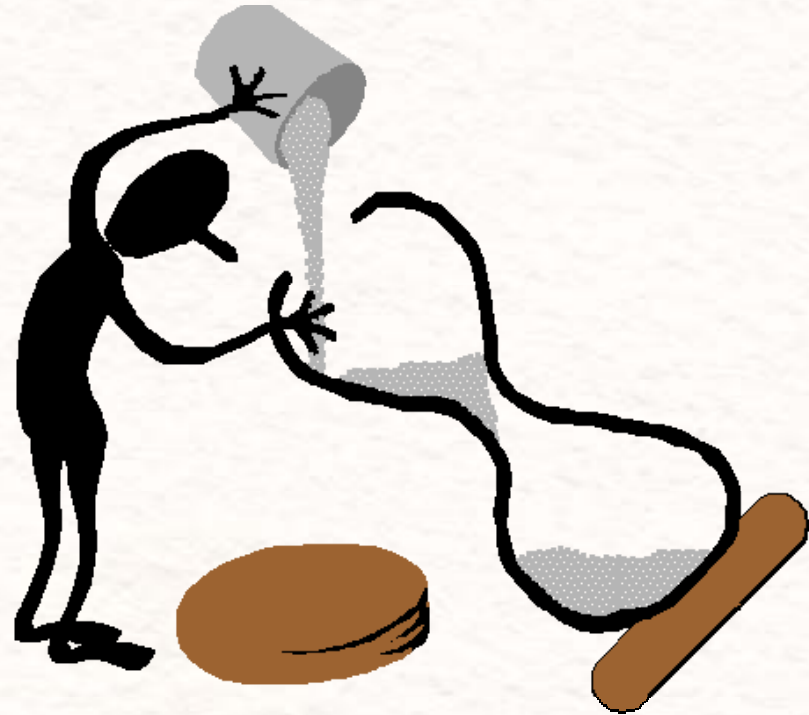
# Timely – Có thời hạn

- Phải có thời hạn
- Thời hạn hợp lý



# Thời hạn hợp lý?

- Lạc quan tếu
  - Quá ít thời gian
- Bi quan
  - Quá nhiều thời gian
- Thực tế
  - Thời gian vừa đủ





# Chia sẻ: Mục tiêu 2017

- Đặt ra 3 mục tiêu của em cho năm 2017
  - Chuẩn bị trong 5 phút
    - Tóm tắt mục tiêu
    - Lý do?
    - Nêu cụ thể mục tiêu theo SMART
  - GV gọi ngẫu nhiên
    - 3 bạn x 2 phút





# Cơ sở hoạch định kế hoạch: 5WH2C5M

- Mục tiêu, yêu cầu công việc 1W (**W**hy)
- Nội dung công việc 1W (**W**hat)
- 3W (**W**here, **W**hen, **W**ho)
- Cách thức thực hiện 1H (**H**ow)
- Phương pháp kiểm soát 1C (**C**ontrol)
- Phương pháp kiểm tra 1C (**C**heck)
- Nguồn lực thực hiện **5M**

# Xác định mục tiêu công việc (Why)

- Nhằm
  - Luôn hướng trọng tâm công việc vào mục tiêu
  - Đánh giá hiệu quả
- Đặt câu hỏi
  - Tại sao phải làm công việc này?
  - Nó có ý nghĩa như thế nào với tổ chức?
  - Hậu quả nếu không thực hiện?

# Xác định nội dung công việc (What)

- Nội dung công việc
- Các bước thực hiện



## Xác định 3W – Where

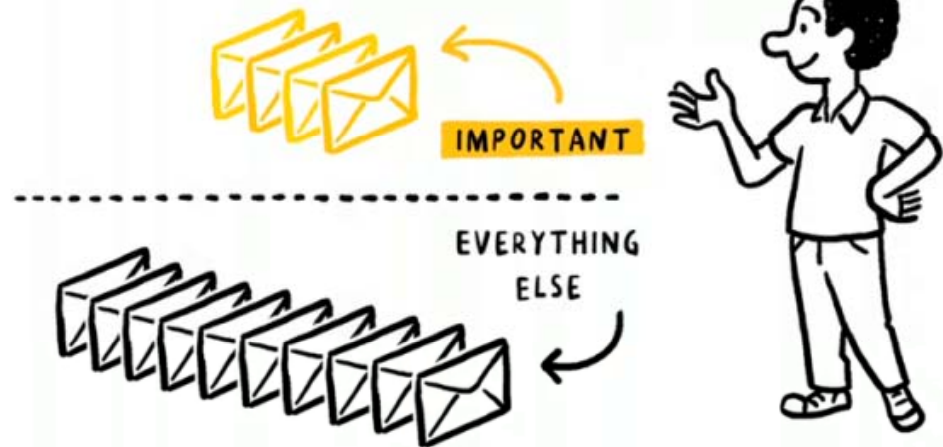
- Công việc đó thực hiện tại đâu?





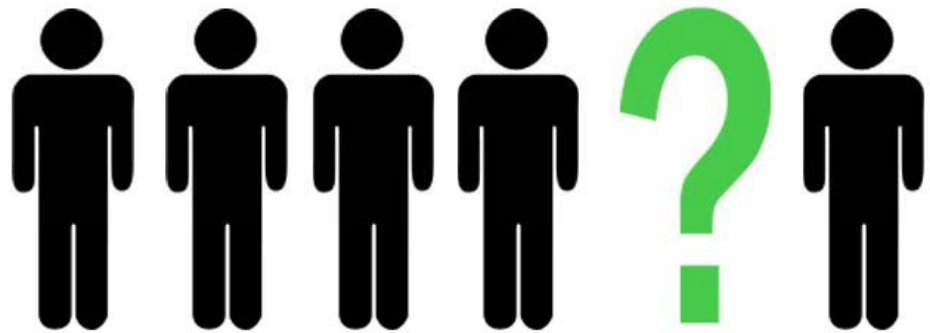
## Xác định 3W – When

- Khi nào bắt đầu, kết thúc...
- Xác định thời hạn theo
  - Độ quan trọng
  - Độ khẩn cấp



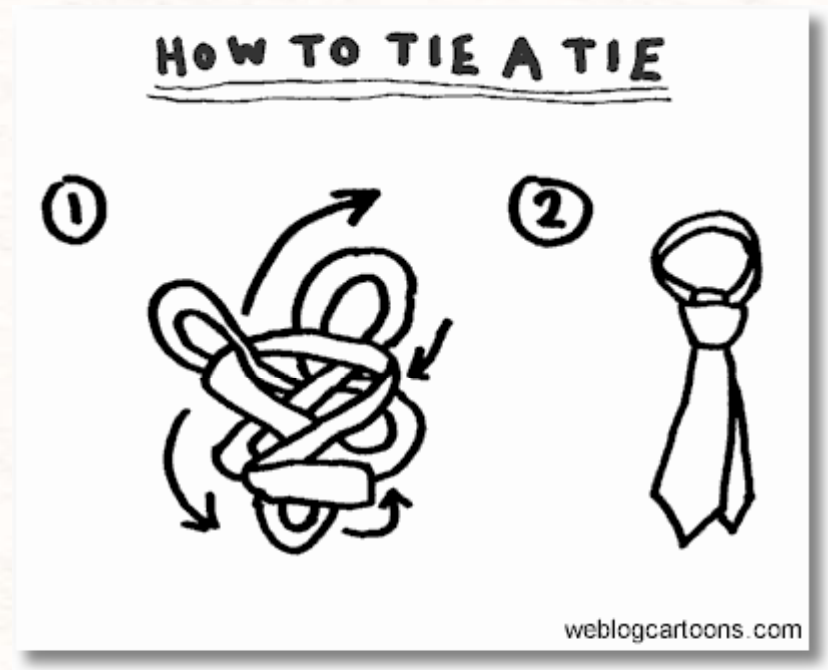
## Xác định 3W – Who

- Ai làm việc đó?
- Ai kiểm tra?
- Ai hỗ trợ?
- Ai chịu trách nhiệm?



# Xác định phương pháp (How)

- Cách thức thực hiện từng công việc
- Tài liệu hướng dẫn (nếu có)
- Tiêu chuẩn, yêu cầu
- Công cụ



# Xác định phương pháp Kiểm soát (Control)

Kiểm soát **chất lượng / kết quả**

- Công việc đó có đặc tính gì?
- Làm thế nào để đảm bảo chất lượng?
- Có bao nhiêu điểm kiểm soát?





# Xác định phương pháp Kiểm tra (Check)

## Kiểm tra quá trình

- Mỗi bước công việc
- Tần suất kiểm tra?
- Ai tiến hành kiểm tra?
- Những điểm kiểm tra trọng yếu?
  - Giới hạn nguồn lực
  - Nguyên tắc Pareto (20/80): kiểm tra 20% số lượng chiếm 80% sai sót

# Xác định nguồn lực (5M)

Đảm bảo kế hoạch **khả thi**

- Man = nguồn nhân lực
- Money = tiền bạc
- Material = nguyên vật liệu
- Machine = máy móc/công nghệ
- Method = phương pháp làm việc



## Ví dụ

KẾ HOẠCH TUẦN 1 – 7 / 11	
<b>Cho mục tiêu năm</b>	Biết lập trình và làm được 1 dự án lập trình cá nhân
<b>Mục tiêu tháng</b>	Đăng ký và học lớp HTML5
<b>Mục tiêu tuần</b>	Nghiên cứu các khóa học HTML5
<b>Kế hoạch tuần</b>	
Thứ 2	Tìm hiểu so sánh thêm với các ngôn ngữ khác để chắc chắn lựa chọn này phù hợp nhất
Thứ 3	Tìm trên mạng thông tin các khóa học
Thứ 4	Hỏi ý kiến đàn anh



# Làm việc nhóm

- Lập kế hoạch cho chuyến đi chơi 2 ngày 1 đêm của nhóm
  - Chương trình và dự trù kinh phí
    - Chuyến đi thú vị nhất + chi phí hợp lý nhất
  - Làm việc nhóm 15 phút. Trình bày 3 phút, hỏi đáp 1 phút ( 7 nhóm)

