

PHƯƠNG PHÁP LUẬN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

Bộ môn: Phát triển kỹ năng

1. Thông tin về giảng viên

1.1 Giảng viên:

Lê Hữu Lập

- Chức danh, học hàm, học vị: Phó Giáo sư, Tiến sĩ
- Địa điểm làm việc: Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông
- Điện thoại: 0903423365 Email: laplh@ptit.edu.vn
- Các hướng nghiên cứu chính: CNTT – TT; Quản lý NCKH và Giáo dục

Vũ Tuấn Lâm

- Chức danh, học hàm, học vị: Nghiên cứu viên chính, Tiến sĩ
- Địa điểm làm việc: Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông
- Điện thoại: 0903426232 Email: lamvt@ptit.edu.vn
- Các hướng nghiên cứu chính: Thông tin quang; Quản lý mạng; Quản lý NCKH và Giáo dục

Nguyễn Thị Minh An

- Chức danh, học hàm, học vị: Giảng viên chính, Tiến sĩ, Phó Giáo sư
- Địa điểm làm việc: Khoa QTKD1 – Học viện Công nghệ BCVT
- Điện thoại: 0913234349 Email: anntm@ptit.edu.vn
- Các hướng nghiên cứu chính: Khoa học quản lý; Quản trị kinh doanh

Đặng Hoài Bắc

- Chức danh, học hàm, học vị: Giảng viên chính, Tiến sĩ
- Địa điểm làm việc: Khoa Kỹ thuật Điện tử 1 – Học viện Công nghệ BCVT
- Điện thoại: 0903284728 Email: bacdh@ptit.edu.vn
- Các hướng nghiên cứu chính: Công nghệ/Kỹ thuật điện-điện tử; Khoa học quản lý

Tân Hạnh

- Chức danh, học hàm, học vị: Giảng viên chính, Tiến sĩ
- Địa điểm làm việc: Cơ sở Học viện Tp. Hồ Chí Minh - Học viện Công nghệ BCVT
- Điện thoại: 0907106251 Email: tanhanh@ptit.edu.vn
- Các hướng nghiên cứu chính: Công nghệ thông tin; Khoa học quản lý và giáo dục

Trần Thị Thập

- Chức danh, học hàm, học vị: Giảng viên chính, Tiến sĩ
- Địa điểm làm việc: Viện Kinh tế Bưu điện - Học viện Công nghệ BCVT
- Điện thoại: 0912212929 Email: thapptit@gmail.com
- Các hướng nghiên cứu chính: Khoa học quản lý; Marketing

Đào Quang Chiểu

- Chức danh, học hàm, học vị: Giảng viên, Thạc sĩ
- Địa điểm làm việc: Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông
- Điện thoại: 0912038221 Email: chieudq@ptit.edu.vn, dqchieu@yahoo.com
- Các hướng nghiên cứu chính: Khoa học quản lý; Quản lý giáo dục

Hoàng Lê Chi

- Chức danh, học hàm, học vị: Giảng viên chính, Thạc sĩ
- Địa điểm làm việc: Cơ sở Học viện Tp. Hồ Chí Minh - Học viện Công nghệ BCVT
- Điện thoại: 0902866788 Email: chihl@ptit.edu.vn, hlechi@me.com
- Các hướng nghiên cứu chính: Khoa học quản lý; Quản trị kinh doanh

1.2 Trợ giảng:

Nguyễn Viết Minh

- Chức danh, học hàm, học vị: Giảng viên, Thạc sĩ
- Địa điểm làm việc: Khoa Viễn thông 1 - Học viện CNBCVT
- Điện thoại: 0904062112 Email: minhnhv@ptit.edu.vn

Trần Hương Giang

- Chức danh, học hàm, học vị: Nghiên cứu viên, Thạc sĩ QTKD
- Địa điểm làm việc: Viện Kinh Tế Bưu Điện- Tầng 5 nhà A1, Học viện CNBCVT
- Điện thoại: 0912469916 Email: giang_vkt@yahoo.com

Đỗ Thị Thu Hà

- Chức danh, học hàm, học vị: Nghiên cứu viên, Thạc sỹ
- Địa điểm làm việc: Trung tâm Đào tạo và Dịch vụ - Viện Kinh tế Bưu điện
- Điện thoại: 0912.683.444 Email: doha083@yahoo.com

2. Thông tin về môn học

- Tên môn học: Phương pháp luận nghiên cứu khoa học
- Tên tiếng Anh: Research Methodology; Methodology of Scientific Research
- Mã môn học: SKD1108
- Số tín chỉ: 2 TC (3 đvht)
- Loại môn học: Bắt buộc
- Môn học tiên quyết: Những NCLB cơ bản của CN Mác – Lênin I.
- Môn học trước: Những NCLB cơ bản của CN Mác– Lênin (I+II); Tin học đại cương
- Môn học song hành: Kỹ năng thuyết trình
- Các yêu cầu đối với môn học:
 - + Phòng học lý thuyết: *Có Projector và máy tính*
 - + Phòng thực hành: không
- Giờ tín chỉ đối với các hoạt động : 30 tiết (giờ tín chỉ)
 - + Nghe giảng lý thuyết : 18 tiết
 - + Chữa bài trên lớp : 06 tiết
 - + Thảo luận và Hoạt động nhóm :
 - + Thí nghiệm, Thực hành :
 - + Tự học: (có hướng dẫn) : 06 tiết
- Địa chỉ Khoa/Bộ môn phụ trách môn học:
 - + Bộ môn Phát triển kỹ năng – Học viện Công nghệ BCVT
- Địa chỉ: Km10, Đường Nguyễn Trãi, Hà Đông, Hà Nội.
- Điện thoại: Tel: 04-38544451; Fax: 04-33829236.
- Khoa QTKD2 – Cơ sở Học viện, Học viện Công nghệ BCVT
- Địa chỉ: Số 11, Nguyễn Đình Chiểu, Quận I – TP. Hồ Chí Minh
- Điện thoại: Tel: 08-38229372/37305314; Fax: 08-39105510
- Khoa CNTT2 – Cơ sở Học viện, Học viện Công nghệ BCVT
- Địa chỉ: Số 11, Nguyễn Đình Chiểu, Quận I – TP. Hồ Chí Minh
- Điện thoại: Tel: 08-382299605/37305316; Fax: 08-39105510

3. Mục tiêu môn học

- **Về kiến thức:** Sau khi kết thúc môn học, sinh viên có thể:
 - + Hiểu được các khái niệm cơ bản, ý nghĩa và mục đích, yêu cầu của NCKH;
 - + Hiểu rõ các phương pháp NCKH, xây dựng đề cương, viết và trình bày kết quả NCKH;
 - + Hiểu được tầm quan trọng của việc tìm hiểu các vấn đề một cách có hệ thống và có phương pháp.
- **Về kỹ năng:** Sau khi kết thúc môn học, sinh viên có thể:
 - + Có khả năng đưa ra các câu hỏi nghiên cứu xác đáng đối với vấn đề nghiên cứu;
 - + Có khả năng chọn phương pháp nghiên cứu phù hợp;
 - + Có khả năng lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đề tài NCKH
 - + Có khả năng viết được bài báo khoa học, luận văn tốt nghiệp theo văn phong khoa học và khả năng thuyết trình báo cáo khoa học.
- **Về thái độ:**
 - + Ý thức được tính đạo đức của vấn đề cần nghiên cứu và phương pháp nghiên cứu đã chọn.
 - + đam mê học hỏi và hoàn thiện kỹ năng lập đề cương nghiên cứu, kỹ năng thuyết trình khoa học để góp phần tạo thành công trong công tác chuyên môn và cuộc sống.

4. Mục tiêu chi tiết cho từng nội dung của môn học

Mục tiêu Nội dung	Bậc 1	Bậc 2	Bậc 3
Chương 1: Đại cương về khoa học và nghiên cứu khoa học	- Nắm được khái niệm về KH (tri thức, hệ thống, tri thức khoa học, tri thức kinh nghiệm, lý thuyết khoa	- Phân tích được các khái niệm/định nghĩa thành phần (phương pháp; phương pháp	- Đánh giá được vai trò của NCKH trong đời sống. - Đánh giá được tính

	<p>học), NCKH (nghiên cứu, phương pháp, phương pháp luận, phát hiện, phát minh, sáng chế, sáng tạo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hiểu về các cách phân loại KH, phân loại hoạt động NCKH. - Nắm được các điều kiện, yêu cầu của hoạt động NCKH. 	<p>luận; NCKH; sáng tạo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hiểu được bản chất của quá trình NCKH. - Phân tích được kết cấu của khái niệm (nội hàm, ngoại diên). 	<p>sáng tạo của một báo cáo, tài liệu, thuyết trình khoa học.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện được một số thao tác của phép mở rộng, thu hẹp khái niệm.
<p>Chương 2: Trình tự logic của nghiên cứu khoa học</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Hiểu được trình tự logic của NCKH. - Phát biểu được 3 thao tác logic NCKH; 7 bước triển khai hoạt động NCKH - Nắm được 7 nguyên tắc chung để phát hiện “vấn đề nghiên cứu” - Nắm được các nguyên tắc căn bản liên quan tới quá trình: <i>đặt tên đề tài; xác định nhiệm vụ nghiên cứu; đặt câu hỏi nghiên cứu; nêu giả thuyết và giả thiết</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Đặt được một số câu hỏi nghiên cứu xác đáng cho một chủ đề/đề tài xác định; - Phân tích được cấu trúc một giả thuyết; - Phân biệt được giả thuyết và giả thiết khoa học. 	<p>Vận dụng và viết, phác thảo được tư tưởng của một đề tài nghiên cứu gắn với một môn học chuyên ngành. Trong đó trọng tâm về:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Tên đề tài</i> - <i>Câu hỏi nghiên cứu</i> - <i>Nhiệm vụ</i> - <i>Phạm vi nghiên cứu</i> - <i>Giả thuyết</i> - <i>Phương pháp nghiên cứu, phương pháp chứng minh</i>
<p>Chương 3: Phương pháp thu thập, xử lý thông tin</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Phát biểu được khái niệm, nguyên tắc, quan điểm tiếp cận cơ bản trong NCKH. - Nắm được (tên gọi, đặt điểm, cấu trúc) của các loại phương pháp thu thập thông tin trong các nhóm phương pháp: <ul style="list-style-type: none"> + <i>Nhóm PP nghiên cứu tài liệu, lý thuyết</i> + <i>Nhóm PP thực nghiệm</i> + <i>Nhóm PP phi thực nghiệm</i> + <i>Nhóm PP trắc nghiệm</i> - Trình bày những yêu cầu khi xây dựng công cụ cho các phương pháp: quan sát, điều tra - phỏng vấn và thực nghiệm. - Hiểu được nguyên tắc, nội dung 2 phương pháp xử lý thông tin (định lượng, định tính) và việc trình bày số liệu, thông tin (bảng số liệu, biểu đồ, sơ đồ, đồ thị, sai số, độ chính xác) 	<ul style="list-style-type: none"> - Phân tích, lựa chọn được quan điểm tiếp cận phù hợp với một đề tài cụ thể. - Lựa chọn được phương pháp thu thập thông tin phù hợp với một đề tài cụ thể. - Xây dựng được công cụ cho từng phương pháp thu thập thông tin. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thiết kế được một số mẫu bảng câu hỏi, phiếu điều tra cho một đề tài cụ thể. - Đánh giá được việc sử dụng phương pháp thu thập, xử lý thông tin trong một đề tài cụ thể.
<p>Chương 4: Trình bày kết quả nghiên cứu khoa học</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được đặc trưng, cấu trúc, yêu cầu của các (10) loại tài liệu khoa học. - Nêu được nguyên tắc trình bày văn phong khoa học. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phân tích được đặc điểm cơ bản của một loại tài liệu khoa học cụ thể. - Viết, cấu trúc được một kịch bản thuyết 	<ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá được cấu trúc một tài liệu khoa học. - Có ý thức được tính đạo đức của vấn đề nghiên cứu và việc

	<ul style="list-style-type: none"> - Hiểu rõ phương pháp viết, trình bày luận văn khoa học - Hiểu nguyên tắc thuyết trình khoa học. - Hiểu được công dụng, nguyên tắc, ý nghĩa, nơi ghi, cách ghi trích dẫn khoa học. 	trình khoa học tương ứng với một khoảng thời gian xác định (5 phút; 15 phút; 30 phút).	trích dẫn, sử dụng tài liệu tham khảo
Chương 5: Tổ chức thực hiện đề tài	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được các bước thực hiện một đề tài nghiên cứu. - Trình bày được các bước xây dựng đề cương nghiên cứu. - Hiểu được nội dung của một bản kế hoạch nghiên cứu. - Trình bày các yêu cầu khi viết báo cáo nghiên cứu: Ngôn ngữ, bố cục, đánh chương mục, tài liệu tham khảo, trích dẫn. 	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng được đề cương nghiên cứu cho một đề tài cụ thể. - Viết được bản tóm tắt báo cáo tóm tắt luận văn khoa học (hoặc báo cáo kết quả nghiên cứu) đúng cấu trúc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đánh giá được đề cương NCKH của một đề tài cụ thể. - Đánh giá được đóng góp, tính mới, tính sáng tạo của một luận văn khoa học (hoặc báo cáo kết quả nghiên cứu)

5. Tóm tắt nội dung môn học

Môn học cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản, bước đầu về các phương pháp tiến hành thực hiện các loại hình nghiên cứu trong học tập như bài tập lớn, tiểu luận/đồ án môn học, báo cáo khoa học, đồ án/khóa luận tốt nghiệp một cách có hệ thống và mang tính khoa học. Môn học được cấu trúc bao gồm 5 chương: *Đại cương về khoa học và nghiên cứu khoa học; Trình tự logic của nghiên cứu khoa học; Phương pháp thu thập, xử lý thông tin; Trình bày kết quả nghiên cứu khoa học; Tổ chức thực hiện đề tài.*

Môn học được thực hiện dưới hình thức đan xen các phần lý thuyết và bài tập, thực hành. Trong đó, hoạt động thực hành chiếm phần lớn thời lượng môn học và được tổ chức dưới các hình thức khác nhau (thuyết trình khoa học về nội dung môn học, bài tập cá nhân, thảo luận nhóm, bài tập tình huống nghiên cứu) để giúp cho sinh viên không chỉ củng cố lý thuyết mà còn áp dụng ngay những kiến thức đã đọc, đã học vào thực tế học tập môn học; đồng thời giúp nâng cao và cải thiện kỹ năng của sinh viên trong quá trình nghiên cứu và học tập các môn học khác.

6. Nội dung chi tiết môn học

Chương 1. Đại cương về khoa học và nghiên cứu khoa học

- 1.1. Khái niệm “khoa học”
- 1.2. Phân loại khoa học
- 1.3. Khái niệm “Nghiên cứu khoa học”
- 1.4. Phân loại nghiên cứu khoa học
- 1.5. Đặc điểm của nghiên cứu khoa học
- 1.6. Yêu cầu của nghiên cứu khoa học

Chương 2. Trình tự logic của nghiên cứu khoa học

- 2.1. Khái niệm chung
- 2.2. Phát hiện vấn đề, lựa chọn đề tài
- 2.3. Xác định mục tiêu nghiên cứu, đặt tên đề tài
- 2.4. Nhận dạng - đặt câu hỏi nghiên cứu
- 2.5. Đưa luận điểm, xây dựng giả thuyết nghiên cứu
- 2.6. Lựa chọn các phương pháp chứng minh giả thuyết
- 2.7. Tìm kiếm các luận cứ để chứng minh luận điểm
- 2.8. Báo cáo/công bố kết quả nghiên cứu

Chương 3. Phương pháp thu thập, xử lý thông tin

- 3.1. Khái niệm
- 3.2. Phương pháp tiếp cận thu thập thông tin
- 3.3. Phương pháp nghiên cứu tài liệu khoa học

- 3.4. Phương pháp phi thực nghiệm
- 3.5. Phương pháp trắc nghiệm
- 3.6. Phương pháp thực nghiệm
- 3.7. Phương pháp xử lý thông tin

Chương 4. Trình bày kết quả nghiên cứu khoa học

- 4.1. Các loại tài liệu khoa học
- 4.2. Viết công trình khoa học
- 4.3. Thuyết trình khoa học
- 4.4. Ngôn ngữ khoa học
- 4.5. Trích dẫn khoa học

Chương 5. Tổ chức thực hiện đề tài

- 5.1. Lựa chọn đề tài
- 5.2. Xây dựng đề cương và lập kế hoạch nghiên cứu
- 5.3. Tổ chức nhóm nghiên cứu
- 5.4. Thu thập và xử lý thông tin
- 5.5. Viết báo cáo nghiên cứu
- 5.6. Đánh giá và nghiệm thu đề tài

7. Nội dung chi tiết môn học

7.1. Học liệu bắt buộc

1) Sách, giáo trình chính: Vũ Cao Đàm, Bài giảng phương pháp luận nghiên cứu khoa học, Học viện Công nghệ BCVT, 7/2012.

7.2. Học liệu tham khảo

- 1) Vũ Cao Đàm (1998). Phương pháp luận NCKH, NXB KHKT, Hà Nội
- 2) Lê Huy Bá (2007). Phương pháp luận NCKH: NXB Giáo dục, Tp. Hồ Chí Minh.
- 3) Dương Thiệu Tống (2005). Phương pháp NCKH giáo dục và tâm lý, NXB KHXH, Tp. Hồ Chí Minh.
- 4) Nguyễn Bảo Vệ. Giáo trình phương pháp NCKH, <http://cnx.org/content/col10821/1.1>
- 5) Dương Văn Tiền. (2005). Giáo trình phương pháp luận NCKH: NXB, Hà Nội.
- 6) Hoàng Văn Châu. Làm thế nào để viết tốt một luận văn khoa học:
<http://www.ftu.edu.vn/portal/pls/portal/docs/96006.doc>
- 7) Lê Từ Thành (1993). Logic học và phương pháp NCKH: NXB Trẻ, Tp. Hồ Chí Minh.
- 8) Vương Tất Đạt (2004). Logic học đại cương: NXB ĐHSP, Hà Nội.
- 9) Lưu Xuân Mới (2009). Phương pháp luận NCKH, Viện Nghiên cứu, Đào tạo Kinh tế - Tài chính, Hà Nội.
- 10) Dawson, Catherine. (2002). Practical Research Methods: Howtobooks, Oxford, UK.
- 11) Graduate School, 1997. Guide to Preparation and Submission of Thesis and Dissertations. Auburn University, USA.
- 12) Center for Language and Education Technology, AIT., 1996. A style guide for AIT Master Thesis. AIT, Thailand.

7.3. Học liệu bổ trợ

- 1) Slide bài giảng Phương pháp luận NCKH – Bộ môn PTKN, Học viện CN BCVT (2012)
- 2) Câu hỏi và bài tập thực hành Phương pháp luận NCKH – Bộ môn PTKN, Học viện CN BCVT

8. Hình thức tổ chức dạy học

8.1 Lịch trình chung:

Nội dung	Tổng số tiết (giờ TC)	Hình thức tổ chức dạy học			
		Lên lớp		TN-TH	Tự học/Tự nghiên cứu
		Lý thuyết	Chữa bài tập/Thảo luận		
Giới thiệu môn học, và Chương 1: Đại cương về KH và NCKH 1.1. Khái niệm “khoa học” 1.2. Phân loại khoa học	2	2			
Chương 1 (tiếp và kết thúc) 1.3. Khái niệm “Nghiên cứu khoa học” 1.4. Phân loại nghiên cứu khoa học 1.5. Đặc điểm của nghiên cứu khoa học 1.6. Yêu cầu của nghiên cứu khoa học	2	1	1		1
Chương 2: Trình tự logic của NCKH 2.1. Khái niệm chung 2.2. Phát hiện vấn đề, lựa chọn đề tài 2.3. Xác định mục tiêu nghiên cứu, đặt tên đề tài 2.4. Nhận dạng - đặt câu hỏi nghiên cứu	2	2			1
Chương 2 (tiếp và kết thúc) 2.5. Đưa luận điểm, xây dựng giả thuyết nghiên cứu 2.6. Lựa chọn phương pháp chứng minh giả thuyết 2.7. Tìm kiếm các luận cứ để chứng minh luận điểm 2.8. Báo cáo/công bố kết quả nghiên cứu	2	1	1		
Chương 3: Phương pháp thu thập, xử lý thông tin 3.1. Khái niệm chung 3.2. Các phương pháp tiếp cận 3.3. Phương pháp nghiên cứu tài liệu	2	2			1
Chương 3 (tiếp và kết thúc) 3.4. Phương pháp phi thực nghiệm 3.5. Phương pháp trắc nghiệm 3.6. Phương pháp thực nghiệm 3.7. Phương pháp xử lý các thông tin	2	1	1		
Chương 4: Trình bày kết quả nghiên cứu 4.1. Các loại tài liệu khoa học 4.2. Viết công trình khoa học	2	2			1
Chương 4 (tiếp và kết thúc) 4.3. Thuyết trình khoa học 4.4. Ngôn ngữ khoa học 4.5. Trích dẫn khoa học	2	1	1		
Hướng dẫn viết luận văn tốt nghiệp và kiểm tra giữa kỳ	2	1	1		
Chương 5: Tổ chức thực hiện đề tài 5.1. Lựa chọn đề tài 5.2. Xây dựng đề cương và lập kế hoạch nghiên cứu 5.3. Tổ chức nhóm nghiên cứu	2	2			1
Chương 5 (tiếp và kết thúc) 5.4. Thu thập và xử lý thông tin 5.5. Viết báo cáo nghiên cứu 5.6. Đánh giá và nghiệm thu đề tài	2	1	1		
Tổng kết môn học và hướng dẫn ôn tập	2	2			1
Tổng cộng:	24	18	6		6

8.2. Lịch trình tổ chức dạy học cụ thể

(Bảng Lịch trình tổ chức dạy học cụ thể này được thiết kế cho từng nội dung ứng với 1 tuần học, cho đến hết môn học là 12 tuần)

Tuần 1, Nội dung 1: Giới thiệu môn học và Chương 1

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	1	- Giới thiệu đề cương môn học - Hướng dẫn phương pháp học, yêu cầu của môn học. - Chia nhóm học tập; giao bài tập thuyết trình nhóm. - Giải đáp thắc mắc.	- Đọc trước đề cương môn học. - Chuẩn bị các tài liệu cần thiết ghi trong đề cương (Yêu cầu mọi sinh viên phải có học liệu bắt buộc từ buổi học thứ 2).	Giảng viên gửi cho sinh viên: + Handout giới thiệu môn học (hoặc đề cương môn học); + Học liệu bắt buộc
	1	- Giới thiệu Chương 1 1.1. Các khái niệm: “khoa học”; “phương pháp”; “phương pháp luận” 1.2. Phân loại khoa học:...		
Bài tập cá nhân		Phác thảo một đề cương nghiên cứu theo mẫu có sẵn	- Bài viết không quá 2 trang A4 - Nộp vào tuần thứ 3	Bài tập 1 (mẫu hoặc Giảng viên có thể cung cấp đủ cho mỗi sinh viên 1 mẫu)
Tự học/tự nghiên cứu		Chuẩn bị bài tập 1 và nội dung thảo luận chương 1	Các nhóm hiểu yêu cầu bài tập thuyết trình nhóm	

Tuần 2, Nội dung 2: Chương 1: Đại cương về khoa học và nghiên cứu khoa học (tiếp)

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	0,25	- Kiểm tra, điểm danh và nhắc lại yêu cầu về phương pháp học; yêu cầu về thuyết trình nhóm - Nhắc lại nội dung chính của buổi học tuần 1.	- Có học liệu bắt buộc của môn học - Đọc đề cương môn học; - Đọc tài liệu chương 1	Nhấn mạnh sự kiểm tra thương xuyên là liên tục và nghiêm túc
Hoạt động nhóm	0,50	Nhóm SV#1/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 1 về các nội dung: 1.3. Nghiên cứu khoa học 1.4. Phân loại NCKH 1.5. Đặc điểm của NCKH 1.6. Các yêu cầu của NCKH.	- Bài thuyết trình đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu; - Gửi trước bản thuyết trình cho giảng viên - Có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình.	Giảng viên nên ngồi ở phía dưới lớp để theo dõi được bài thuyết trình của SV và kiểm soát hoạt động của lớp.
Lý thuyết	1,0	- Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm sinh viên - Giảng viên mở rộng kiến thức về KHÁI NIỆM; Phân biệt PHÁT HIỆN/PHÁT MINH/SÁNG CHẾ - Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại nội dung chương 1.	- SV ý thức được rằng việc nhận xét cũng có thể coi như một bài thuyết trình ngắn theo một trật tự logic - Hiểu về bản chất của khái niệm, phát hiện, phát minh, sáng chế. - Ghi nhớ được các khái niệm chính liên quan	
Lý thuyết	0,25	Kiểm tra nhanh (bút ký) chương 1	- Nhắc/viết lại được các khái niệm cơ bản - Phân biệt được: PHÁT MINH, PHÁT HIỆN và SÁNG TẠO.	Tham khảo mẫu bài kiểm tra số 2 (câu)
Tự học/tự		Hoàn thiện bài tập 1; làm bài	Sinh viên đọc, ôn tập	Tham khảo

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
nghiên cứu		tập 2 (nếu là bài về nhà) và nội dung thảo luận chương 2	chương 1; làm bài tập 2 và đọc trước chương 2	mẫu bài tập 2

Tuần 3, Nội dung 3: Chương 2: Trình tự logic của NCKH

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Chữa bài tập	0,50	<ul style="list-style-type: none"> - Chữa mẫu bài tập 1 và 2. - Thu bài tập 1; bài tập 2 - Tóm tắt lại chương 1 - Giới thiệu khái quát nội dung chính chương 2 và phần trình bày của nhóm SV#2 	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp đủ 2 bài tập 1 và 2 - Phát hiện được các thiếu sót, điểm yếu của mình trong các kết quả làm bài tập 1; 2 - Ghi nhớ nội dung chính của chương 1. 	Có thể trả bài tập 1; 2 để sinh viên hoàn thiện lại.
Hoạt động nhóm	0,50	<p>Nhóm SV#2/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 2 về các nội dung:</p> <p>2.1. Khái niệm chung 2.2. Phát hiện vấn đề, lựa chọn đề tài 2.3. Xác định mục tiêu nghiên cứu, đặt tên đề tài 2.4. Nhận dạng - đặt câu hỏi nghiên cứu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Đọc tài liệu chương 2 - Nhóm Sv#2 gửi trước bản thuyết trình cho giảng viên; - Nhóm SV#2 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình; - Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu. 	
Lý thuyết	1,0	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm sinh viên. - Giảng viên nhấn mạnh 3 bước của logic NCKH: Phát hiện vấn đề – Xây dựng luận điểm – Chứng minh luận điểm - Giảng viên nhấn mạnh về các phương pháp phát hiện vấn đề nghiên cứu; - Giảng viên nhấn mạnh về việc phân biệt KHÁCH THỂ/ĐỐI TƯỢNG nghiên cứu và MẪU KHẢO SÁT; - Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại 4 nội dung đầu của chương 2. 	<p>Đọc tài liệu, chương 2:</p> <p>[1] Mục 2.1 [2] Mục 2.2 [3] Mục 2.3 [4] Mục 2.4 [5] Đọc, tham khảo thêm tài liệu về Logic học</p>	
Bài tập cho các nhóm sinh viên		Tìm hiểu, viết bài/thuyết trình về phán đoán	<ul style="list-style-type: none"> - Mỗi nhóm có 1 bài viết/ thuyết trình về chủ đề phán đoán. - Bài viết không quá 2 trang A4 (nếu thuyết trình không quá 15 slide) - Nộp vào tuần thứ 4 và khuyến khích cung cấp bản in/handout cho tập thể lớp. 	Bài tập 3 (có thể có các yêu cầu chi tiết riêng cho các nhóm)
Tự học/tự nghiên cứu		Sinh viên làm bài tập 3 và các nội dung thảo luận tiếp của chương 2	Làm bài tập 3 (nhóm) và đọc trước chương 2	

Tuần 4, Nội dung 4: Chương 2: Trình tự logic của NCKH (tiếp)

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Chữa bài tập	0,50	<ul style="list-style-type: none"> Mời đại diện một nhóm SV báo cáo bài tập 3 Thu và chữa mẫu bài tập 3 (có thể thu bài tập bằng file) Tóm tắt lại buổi học 3 và giới thiệu phần trình bày của nhóm SV#3 	<ul style="list-style-type: none"> Nộp đủ, đúng hạn bài tập số 3 (theo nhóm) Phát hiện được các thiếu sót, điểm yếu của mình trong các kết quả làm bài tập 3 (về phán đoán). 	Có thể yêu cầu các nhóm sinh viên hoàn thiện lại bài tập 3.
Hoạt động nhóm	0,50	Nhóm SV#3/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 2 về các nội dung: 2.5. Đưa luận điểm, xây dựng giả thuyết nghiên cứu 2.6. Lựa chọn các phương pháp chứng minh giả thuyết 2.7. Tìm kiếm các luận cứ để chứng minh luận điểm 2.8. Báo cáo/công bố kết quả nghiên cứu	<ul style="list-style-type: none"> Đọc tài liệu chương 2 Nhóm Sv#3 gửi trước bản thuyết trình cho giảng viên; Nhóm Sv#3 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình; Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu. 	
Lý thuyết	1,0	<ul style="list-style-type: none"> Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm SV. Giảng viên nhấn mạnh: về GIẢ THUYẾT (khái niệm, cấu trúc, phân loại, các thuộc tính, thao tác xây dựng giả thuyết). Giảng viên nhấn mạnh, lưu ý sinh viên phân biệt GIẢ THUYẾT và GIẢ THIẾT. Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại 4 nội dung cuối của chương 2. 	Đọc tài liệu, chương 2: [1] Mục 2.5 [2] Mục 2.6 [3] Mục 2.7 [4] Mục 2.8	
Bài tập cá nhân (hoặc kiểm tra nhanh trên lớp)		Đề xuất 01 giả thuyết, 1 luận cứ lý thuyết, 1 luận cứ thực tiễn và các giả thiết tương ứng (có thể cho trước tên đề tài hoặc định hướng chủ đề)	<ul style="list-style-type: none"> Bài viết không quá 2 trang A4 Nộp vào tuần thứ 4 (hoặc có thể yêu cầu sinh viên hoàn thành trên lớp) 	Bài tập 4 (mẫu hoặc Giảng viên có thể cung cấp đủ cho mỗi sinh viên 1 mẫu)

Tuần 5, Nội dung 5: Chương 3: Phương pháp thu thập và xử lý thông tin

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Chữa bài tập	0,50	<ul style="list-style-type: none"> Mời 2-3 sinh viên báo cáo bài tập 4; Thu và chữa mẫu bài tập 4 (có thể thu bài tập bằng file) Tóm tắt lại buổi học 4 và giới thiệu phần trình bày của nhóm SV#4 	<ul style="list-style-type: none"> Nộp đủ, đúng hạn bài tập số 4 (theo nhóm) Phát hiện được các thiếu sót, điểm yếu của mình trong các kết quả làm bài tập 4 (về phán đoán). 	Có thể yêu cầu các nhóm sinh viên hoàn thiện lại bài tập 4.
Hoạt động nhóm	0,50	Nhóm SV#4/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 3 về các nội dung: 3.1. Khái niệm chung 3.2. Các phương pháp tiếp cận 3.3. Phương pháp nghiên cứu tài liệu	<ul style="list-style-type: none"> Đọc tài liệu chương 3 Nhóm Sv#4 gửi trước bản (file) thuyết trình cho giảng viên; Nhóm Sv#4 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình; 	

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
			- Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu.	
Lý thuyết	1,0	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm SV. - Giảng viên nhấn mạnh về tiếp cận và các phương pháp tiếp cận (<i>Nội quan và ngoại quan; Quan sát hoặc thực nghiệm; Cá biệt và so sánh; Cận lịch sử và logic; Phân tích và tổng hợp; Định tính và định lượng; Thống kê và xác suất; Cận hệ thống và cấu trúc</i>). - Giảng viên nhấn mạnh một số vấn đề về: <i>mục đích; nguồn tài liệu; tổng hợp tài liệu</i> trong phương pháp nghiên cứu lý thuyết, nghiên cứu tài liệu. - Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại 3 nội dung đầu của chương 3. 	Đọc tài liệu, chương 3: [1] Mục 3.1 [2] Mục 3.2 [3] Mục 3.3 [4] Đọc, tham khảo các tài liệu về phương pháp nghiên cứu lý thuyết, tổng hợp (đặc biệt là các vấn đề về tổng kết, đúc rút lịch sử nghiên cứu)	
Lý thuyết		Kiểm tra nhanh (bút ký) về chương 3	Nhắc/viết lại được các khái niệm cơ bản về các phương pháp tiếp cận	Bài tập 5 (mẫu hoặc Giảng viên có thể cung cấp đủ cho mỗi sinh viên 1 mẫu có từ 4-6 yêu cầu tương ứng với các phương pháp tiếp cận)

Tuần 6, Nội dung 6: Chương 3: Phương pháp thu thập và xử lý thông tin (tiếp và kết thúc)

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Chữa bài tập	0,25	<ul style="list-style-type: none"> - Mời 1-2 sinh viên nhắc lại về phương pháp nghiên cứu tài liệu - Tóm tắt lại buổi học 5 và giới thiệu phần trình bày của nhóm SV#5 	Nhắc và ghi nhớ nội dung về phương pháp nghiên cứu lý thuyết, nghiên cứu tài liệu.	
Hoạt động nhóm	0,50	Nhóm SV#5/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 3 về các nội dung: 3.4. Phương pháp phi thực nghiệm 3.5. Phương pháp trắc nghiệm 3.6. Phương pháp thực nghiệm 3.7. Phương pháp xử lý các thông tin	<ul style="list-style-type: none"> - Đọc tài liệu chương 3 - Nhóm Sv#5 gửi trước bản (file) thuyết trình cho giảng viên; - Nhóm Sv#5 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình; - Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu. 	
Lý thuyết	1,0	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm SV. - Giảng viên nhấn mạnh về các phương pháp phi thực nghiệm (<i>Quan sát; Phỏng vấn; Hội nghị; Điều tra</i>). 	Đọc tài liệu, chương 3: [1] Mục 3.4 [2] Mục 3.5 [3] Mục 3.6 [4] Mục 3.7 [5] Đọc, tham khảo thêm	

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
		<ul style="list-style-type: none"> - Giảng viên nhấn mạnh một số vấn đề/ví dụ về phân biệt giữa các phương pháp: THỰC NGHIỆM và PHI THỰC NGHIỆM. - Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại các nội dung của chương 3. 	về các phương pháp thiết kế bảng câu hỏi điều tra.	
Bài tập cá nhân	0,25	<p>Hướng dẫn, yêu cầu sinh viên đề xuất, thiết kế 01 mẫu phiếu điều tra/phỏng vấn bằng 5-10 câu hỏi (tùy chọn với sinh viên và các chủ đề nghiên cứu khác nhau):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Điều tra bằng bảng (10) câu hỏi 10 câu hỏi (5 câu đóng, 5 câu hỏi mở) - Điều tra bằng 5-10 câu hỏi phỏng vấn. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bài viết không quá 3 trang A4 - Nộp vào tuần thứ 7 	Bài tập 6 (mẫu hoặc Giảng viên có thể cung cấp đủ cho mỗi sinh viên 1 mẫu : 4-6 mẫu/lớp)

Tuần 7, Nội dung 7: Chương 4: Trình bày kết quả nghiên cứu khoa học

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Chữa bài tập	0,50	<ul style="list-style-type: none"> - Mời 1-2 sinh viên báo cáo; chữa mẫu bài tập 6. - Thu bài tập 6 - Tóm tắt lại chương 3 - Giới thiệu khái quát nội dung chính chương 4 và phân trình bày của nhóm SV#6 	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp đủ, đúng hạn bài tập số 6 (cá nhân) - Giúp sinh viên phát hiện được các thiếu sót, điểm yếu (thường mắc lỗi mức độ tương quan giữa câu hỏi đóng và câu hỏi mở) - Nhắc, ghi nhớ lại nội dung chương 3 	Có thể yêu cầu các nhóm sinh viên hoàn thiện lại bài tập 6.
Hoạt động nhóm	0,50	<p>Nhóm SV#6/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 4 về các nội dung:</p> <p>4.1. Các loại tài liệu khoa học 4.2. Viết công trình khoa học 4.3. Thuyết trình khoa học</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Đọc tài liệu chương 4 - Nhóm Sv#6 gửi trước bản (file) thuyết trình cho giảng viên; - Nhóm Sv#6 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình; - Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu. 	
Lý thuyết	1,0	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm SV. - Giảng viên thuyết giảng, nhấn mạnh về phương pháp viết công trình khoa học: <ul style="list-style-type: none"> + <i>Viết báo cáo kết quả nghiên cứu</i> + <i>Viết luận văn khoa học</i> - Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại 3 nội dung đầu của chương 4. 	<p>Đọc tài liệu, chương 4:</p> <p>[1] Mục 4.1 [2] Mục 4.2 [3] Mục 4.3 [4] Tham khảo một số mẫu, file luận văn thạc sỹ, tiến sỹ. [5] Đọc, tham khảo thêm về kỹ năng thuyết trình, các bước thực hiện một bài thuyết trình có hiệu quả.</p>	Lưu ý việc đảm bảo không làm lộ diện tác giả các Luận văn thạc sỹ/Luận án tiến sỹ được sử dụng tham khảo, minh họa
Bài tập cá nhân (hoặc kiểm tra)		Trình bày cấu trúc, nội dung của một :	Mỗi sinh viên chỉ làm, thực hiện một trong các	Bài tập 7 (mẫu hoặc Giảng

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
nhanh trên lớp)		<ul style="list-style-type: none"> - Bài báo khoa học - Báo cáo kết quả nghiên cứu - Luận văn tốt nghiệp - Bài thuyết trình khoa học - Tổng luận khoa học - Kỷ yếu hội nghị khoa học 	nội dung	viên có thể cung cấp đủ cho mỗi sinh viên 1 mẫu)

Tuần 8, Nội dung 8: Chương 4: Trình bày kết quả nghiên cứu khoa học (tiếp và kết thúc)

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết; Chữa bài tập	0,25	<ul style="list-style-type: none"> - Mời 1-2 sinh viên báo cáo; chữa mẫu bài tập 7. - Giới thiệu khái quát nội dung chính chương 4 và phần trình bày của nhóm SV#7 	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp đủ, đúng hạn bài tập số 7 (cá nhân) - Nhắc, ghi nhớ nội dung cấu trúc của một số tài liệu khoa học điển hình 	
Hoạt động nhóm	0,50	<p>Nhóm SV#7/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 4 về các nội dung:</p> <p>4.4. Ngôn ngữ khoa học</p> <p>4.5. Trích dẫn khoa học</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Đọc tài liệu chương 4 - Nhóm Sv#7 gửi trước bản (file) thuyết trình cho giảng viên; - Nhóm Sv#7 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình; - Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu. 	
Lý thuyết	1,0	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm SV. - Giảng viên thuyết giảng, nhấn mạnh về vấn đề trích dẫn khoa học: <ul style="list-style-type: none"> + <i>Công dụng, nguyên tắc, ý nghĩa, nơi ghi, các mẫu ghi và tham khảo;</i> + <i>Vấn đề bản quyền, đạo đức khoa học và các trường hợp được sử dụng tài liệu, trích dẫn đúng quy định.</i> - Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại nội dung của chương 4. 	<p>Đọc tài liệu, chương 4:</p> <p>[1] Mục 4.4</p> <p>[2] Mục 4.5</p> <p>[3] Tham khảo các bài viết, câu chuyện liên quan về đạo đức khoa học.</p> <p>[4] Đọc, tham khảo thêm về chủ đề BẢN QUYỀN và QUYỀN TÁC GIẢ tại Luật Dân sự; Luật Sở hữu trí tuệ</p>	
Thảo luận và giao bài tập cá nhân (về nhà)	0,25	<p>Tìm hiểu, viết báo cáo tìm hiểu về 1 trong các nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đạo đức khoa học/Câu chuyện về đạo đức khoa học. Cho ví dụ. - Phân biệt quyền nhân thân và quyền tài sản ; Ví dụ. - Phân biệt quyền tác giả và quyền sở hữu tác phẩm; Ví dụ. - Khi nào thì được sử dụng tài liệu, tác phẩm mà không phải xin phép trước tác giả hoặc chủ sở hữu tác phẩm?; Ví dụ. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mỗi sinh viên chỉ làm, thực hiện một trong các nội dung ở trên - Bài viết không quá 4 trang A4. - Ví dụ chỉ cần tóm lược hoặc trích dẫn để minh họa. 	Bài tập 8 (mẫu hoặc Giảng viên có thể cung cấp đủ cho mỗi sinh viên 1 mẫu)

Tuần 9, Nội dung 9: Hướng dẫn viết luận văn tốt nghiệp và kiểm tra giữa kỳ

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	0,50	<ul style="list-style-type: none"> - Giảng viên tóm tắt, khái quát nội dung 4 chương đã học, đã nghiên cứu. - Giảng viên nhấn mạnh yêu cầu khi nghiên cứu, trình bày, thuyết trình về một vấn đề: <ul style="list-style-type: none"> + Tính cấu trúc; + Đi từ <i>Khái quát</i> đến <i>Cụ thể</i>; + Từ 3-6 nội dung; + Tối đa theo công thức 5W1H 	Đọc tài liệu các chương: [1] Chương 1; [2] Chương 2; [3] Chương 3; [4] Chương 4; [5] Đọc, tham khảo lại các bài tập 1-7.	
Lý thuyết	1,00	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn viết luận văn tốt nghiệp: <ul style="list-style-type: none"> + Cấu trúc, nội dung + Thể thức trình bày - Giới thiệu quy định về viết luận văn/đồ án tốt nghiệp của Học viện: <ul style="list-style-type: none"> + Luận văn tốt nghiệp đại học + Luận văn tốt nghiệp thạc sỹ - Kinh nghiệm và một số sai lỗi điển hình. 	Đọc tài liệu, chương 4: [1] Mục 4.2 [2] Tham khảo một số mẫu, file luận văn thạc sỹ, tiến sỹ. [3] Đọc, tham khảo thêm về kỹ năng thuyết trình, các bước thực hiện một bài thuyết trình có hiệu quả.	
Kiểm tra giữa kỳ (20-30')	0,50	Mỗi sinh viên viết một bài luận ngắn, tổng hợp kiến thức đã học. Yêu cầu cụ thể do giảng viên quyết định. <i>[Tham khảo: Sinh viên trình bày tóm tắt nội dung chính về chương:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Chương 1;</i> - <i>Chương 2;</i> - <i>Chương 3;</i> - <i>Chương 4]</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Nộp đúng thời hạn; - Hình thức trình bày rõ ràng, khoa học; - Nội dung đáp ứng yêu cầu; - Bài viết từ 1-2 trang A4; - Có bằng chứng đã đọc và khái quát, hiểu/nhớ được nội dung kiến thức. 	Sinh viên được sử dụng tài liệu (sinh viên không được sử dụng điện thoại/web/ máy tính)

Tuần 10, Nội dung 10: Chương 5: Tổ chức thực hiện đề tài

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	0,25	<ul style="list-style-type: none"> - Liên hệ với nội dung chương 2 về trình tự logic của nghiên cứu (trong đó có 7 bước triển khai logic nghiên cứu). - Giới thiệu khái quát nội dung chính chương 5 và phần trình bày của nhóm SV#8 		
Hoạt động nhóm	0,50	Nhóm SV#8/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 5 về các nội dung: 5.1. Lựa chọn đề tài 5.2. Xây dựng đề cương và lập kế hoạch nghiên cứu 5.3. Tổ chức nhóm nghiên cứu.	<ul style="list-style-type: none"> - Đọc tài liệu chương 5 - Nhóm Sv#8 gửi trước bản (file) thuyết trình cho giảng viên; - Nhóm Sv#8 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình; - Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu. 	
Lý thuyết	1,0	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm SV. - Giảng viên nhấn mạnh nội 	Đọc tài liệu, chương 5: [1] Mục 5.1 [2] Mục 5.2	

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
		<p>dung về: Chương trình/Dự án/ Đề án/Đề tài nghiên cứu.</p> <p>- Giảng viên thuyết giảng, nhấn mạnh về 10 bước xây dựng đề cương nghiên cứu, gắn với xây dựng đề cương đề tài, luận văn tốt nghiệp:</p> <p>(1) Lý do chọn đề tài luận văn</p> <p>(2) Khách thể và đối tượng nghiên cứu, đối tượng khảo sát.</p> <p>(3) Giới hạn và phạm vi nghiên cứu.</p> <p>(4) Mục đích, mục tiêu và nhiệm vụ của nghiên cứu.</p> <p>(5) Giả thuyết khoa học của luận văn.</p> <p>(6) Phương pháp nghiên cứu</p> <p>(7) Cấu trúc của đề tài luận văn.</p> <p>(8) Dàn ý nội dung của luận văn.</p> <p>(9) Kế hoạch tiến độ thực hiện đề tài luận văn.</p> <p>(10) Chuẩn bị các phương tiện nghiên cứu (tài liệu, thiết bị TN).</p> <p>- Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại 3 nội dung đầu của chương 5.</p>	<p>[3] Mục 5.3</p> <p>[4] Đọc, tham khảo, tìm hiểu thêm về các chương trình nghiên cứu, dự án, đề án, đề tài nghiên cứu.</p> <p>[5] Sinh viên phân biệt: chương trình nghiên cứu, dự án, đề án, đề tài nghiên cứu.</p>	

Tuần 11, Nội dung 11: Chương 5: Tổ chức thực hiện đề tài (tiếp và kết thúc)

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Lý thuyết	0,25	Giới thiệu khái quát nội dung chính chương 5 và phân trình bày của nhóm SV#9		
Hoạt động nhóm	0,50	<p>Nhóm SV#9/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Giới thiệu chương 5 về các nội dung:</p> <p>5.4. Thu thập và xử lý thông tin</p> <p>5.5. Viết báo cáo nghiên cứu</p> <p>5.6. Đánh giá và nghiệm thu</p>	<p>- Đọc tài liệu chương 5</p> <p>- Nhóm Sv#9 gửi trước bản (file) thuyết trình cho giảng viên;</p> <p>- Nhóm Sv#9 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình;</p> <p>- Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu.</p>	
Lý thuyết	1,0	<p>- Tổng hợp, nhận xét, đánh giá bài thuyết trình của nhóm SV.</p> <p>- Giảng viên thuyết giảng, nhấn mạnh:</p> <p>- Giảng viên tóm tắt, hệ thống và tổng kết lại nội dung của chương 5.</p>	<p>Đọc tài liệu, chương 5:</p> <p>[1] Mục 5.4</p> <p>[2] Mục 5.5</p> <p>[3] Mục 5.6</p> <p>[4]...</p>	
Bài tập cá nhân	0,25	<p>- Xây dựng đề cương một đề tài nghiên cứu (định hướng, gắn với việc làm luận văn/đo án tốt nghiệp của sinh viên)</p> <p>- Hướng dẫn và nêu các yêu cầu đối với bài tập (bao gồm cả yêu cầu về thể thức văn bản)</p>	<p>- Nộp đúng thời hạn;</p> <p>- Hình thức trình bày rõ ràng, khoa học, đúng mẫu;</p> <p>- Nội dung đáp ứng 2-3 yêu cầu chính:</p> <p>+ <i>Đảm bảo tính cá thể;</i></p> <p>+ <i>Gắn với ngành học;</i></p> <p>+ <i>Có tính mới.</i></p>	Bài tập số 9 (Phát triển từ bài tập số 2; Có thể phát triển thành bài tiểu luận cuối khóa)

Tuần 12, Nội dung 12: Tổng kết môn học và hướng dẫn ôn tập

Hình thức tổ chức dạy học	Thời gian (tiết TC)	Nội dung chính	Yêu cầu đối với sinh viên	Ghi chú
Chữa bài tập, thảo luận	0,50	<ul style="list-style-type: none"> - Mời 2-4 sinh viên báo cáo nhanh về bài tập số 9; - Giảng viên chữa, hướng dẫn 2-4 đề cương nghiên cứu mẫu điển hình của sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên có bản in (sơ bộ) bài tập 9 (cá nhân); - Giúp sinh viên phát hiện được các thiếu sót, điểm yếu khi xây dựng đề cương nghiên cứu; đề cương đề tài tốt nghiệp. 	
Hoạt động nhóm	0,50	<p>Nhóm SV#10/Đại diện nhóm SV thuyết trình bài tập nhóm: Tổng kết môn học:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mục tiêu môn học; - Chương 1: Đại cương... - Chương 2: Trình tự logic... - Chương 3: Phương pháp... - Chương 4: Trình bày... - Chương 5: Tổ chức ... - Quy định về làm luận văn/luận án tốt nghiệp (ĐH/SDH) của Học viện 	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên đọc trước Đọc tài liệu chương 5 - Nhóm Sv#10 gửi trước bản (file) thuyết trình cho giảng viên; - Nhóm Sv#10 có bản in handout cho tập thể lớp để theo dõi khi nhóm thuyết trình; - Bài thuyết trình của nhóm SV đúng cấu trúc/thể thức yêu cầu. 	
Lý thuyết	1,00	<ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu các (10) tiêu chí đánh giá tính sáng tạo và đóng góp mới của một luận văn khoa học; - Tổng nội dung chính, kết quả nghiên cứu, học tập môn học - Giảng viên sẽ giải đáp các thắc mắc liên quan đến nội dung môn học. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên tham khảo danh mục câu hỏi ôn tập (thi viết) của môn học; - Sinh viên phải chuẩn bị trước các câu hỏi, nội dung cần trao đổi với giảng viên. 	

8. Chính sách đối với môn học và các yêu cầu khác của giảng viên:

- Mỗi lớp sinh viên được chia thành các nhóm (5-10 SV/nhóm); mỗi nhóm phải nghiên cứu làm 1-2 bài tập lớn, trong đó có 1 bài tập có nội dung: *Tìm hiểu, soạn slide* (foto cho toàn thể sinh viên trong lớp trước) và *báo cáo/thuyết trình trước lớp về nội dung Chương #* (hoặc 1/2 chương) với yêu cầu thuyết trình trong khoảng 30 phút; 15-25 slide.
- Các buổi giảng được thực hiện theo trình tự: Sinh viên trình bày/thuyết trình nội dung chương # (trừ buổi đầu); Thảo luận/Bài tập; Giảng viên hướng dẫn/tổng kết lý thuyết; Kiểm tra nhanh lý thuyết (hoặc dưới hình thức bút ký); Nhắc/giao bài tập/yêu cầu cho buổi học sau.
- Sinh viên phải làm, nộp các bài tập phải đúng hạn. Nếu không đúng hạn sẽ bị trừ điểm (trừ 1 điểm nếu nộp muộn từ 1-2 ngày; trừ 2 điểm nếu nộp muộn từ 3-4 ngày; trừ 3 điểm nếu nộp muộn từ 5 ngày trở lên);
- Sinh viên thiếu 1 điểm thành phần (bài tập, bài kiểm tra giữa kỳ), hoặc nghỉ quá 30% tổng số giờ của môn học, không được thi hết môn.

9. Phương pháp, hình thức kiểm tra – đánh giá kết quả học tập môn học

9.1. Kiểm tra – đánh giá thường xuyên

Giảng viên thường xuyên kiểm tra và đánh giá quá trình tham gia vào các hoạt động học của sinh viên thông qua:

- Việc tham gia các buổi nghe giảng lý thuyết, kiểm tra bút ký các buổi học;
- Việc tham gia làm bài tập/thuyết trình về nội dung chương được giao của nhóm;
- Chuẩn bị bài trước khi đến lớp: đọc tài liệu theo hướng dẫn của giảng viên;
- Tham gia phát biểu xây dựng bài, thảo luận;
- Làm bài tập, báo cáo kết quả tự học, tự nghiên cứu đúng qui định.

9.1. Kiểm tra đánh giá định kỳ

STT	Hình thức kiểm tra	Trọng số đánh giá	Đối tượng đánh giá
1	Điểm chuyên cần	10%	Cá nhân
2	Bài tập/thuyết trình theo nhóm	20%	Nhóm
3	Kiểm tra giữa kỳ	20%	Cá nhân
4	Kiểm tra cuối kỳ (Tiểu luận/Bài thi cuối kỳ)	50%	Cá nhân

9.3. Nội dung và tiêu chí đánh giá các loại bài tập

STT	Các loại bài tập	Tiêu chí đánh giá
1	Điểm chuyên cần	- Đi học đầy đủ, đúng giờ; - Thái độ học tập tích cực; - Chuẩn bị bài tập tốt.
2	Bài tập/thuyết trình theo nhóm	- Nộp đúng thời hạn; - Hình thức trình bày rõ ràng, khoa học; - Nội dung đáp ứng yêu cầu; - Có bằng chứng đã làm tư liệu và đọc tài liệu; - Có bằng chứng là kết quả làm việc theo nhóm; - Trình bày kết quả rõ ràng, mạch lạc.
3	Kiểm tra giữa kỳ	- Nội dung đáp ứng yêu cầu; - Có thể sử dụng các hình thức kiểm tra: + <i>Kiểm tra viết ngay trên lớp (20-30 phút);</i> + <i>Kiểm tra bằng thảo luận/thuyết trình trên lớp trong các giờ học.</i>
4	Tiểu luận, hoặc Bài thi/bài kiểm tra cuối kỳ	- Nộp đúng thời hạn; - Hình thức trình bày rõ ràng, khoa học; - Có bằng chứng đã làm tư liệu và đọc tài liệu; - Có thể sử dụng các hình thức kiểm tra: + <i>Thi viết tự luận (90 phút);</i> + <i>SV nộp bài tiểu luận và giảng viên chấm;</i> + <i>SV nộp bài TL và trình bày kết quả trước giảng viên (bố trí thi: 1-2 buổi/lớp);</i> + <i>Thi vấn đáp: SV bốc thăm đề, chuẩn bị 10 phút và trình bày (10 phút) trước 2 giảng viên (bố trí thi: 1-2 buổi/lớp)</i>
5	Bài tập các chương (gồm 8-10 bài tập trên lớp hoặc bài tập về nhà để	- Nộp đúng thời hạn; - Hình thức trình bày rõ ràng, khoa học;

	<i>các giảng viên tham khảo sử dụng)</i>	- Nội dung đáp ứng yêu cầu.
--	------------------------------------------	-----------------------------

DUYỆT

Trưởng Bộ môn

Giảng viên

Đào Quang Chiểu

Đào Quang Chiểu