MÔN HỌC: TIN HỌC CƠ SỞ

## Chương 1: Tin học căn bản

#### Bộ môn Tin học cơ sở



Trường Đại học Khoa học Tự nhiên Khoa Công nghệ Thông tin



- Bài 1: Tổng quan
- Bài 2: Hệ điều hành Windows
- Bài 3: Mạng máy tính
- Bài 4: Một số chương trình ứng dụng

MICROSOFT WINDOWS

# Bài 2: Hệ điều hành Windows

Bộ môn Tin học cơ sở



Trường Đại học Khoa học Tự nhiên Khoa Công nghệ Thông tin



- 1. Tổng quan về hệ điều hành Windows
- 2. Hệ thống tập tin
- 3. Tùy biến môi trường làm việc
- 4. Thao tác trên cửa sổ chương trình



- 1. Tổng quan về hệ điều hành Windows
  - ≻ Giới thiệu.
  - > Các khái niệm cơ bản.
- 2. Hệ thống tập tin
- 3. Tùy biến môi trường làm việc
- 4. Thao tác trên cửa sổ chương trình



- Giới thiệu
  - Phát triển bởi công ty Microsoft.
  - Khởi đầu được phát triển cho hệ máy tính tương thích IBM PC.
  - Chiếm khoảng 90% thị trường máy tính cá nhân trên toàn thế giới (2004).
- Đặc điểm chính
  - Hệ điều hành đa tác vụ (Multi-tasking).
  - Giao diện đồ họa (Graphical User Interface GUI).
  - Tích hợp sẵn nhiều chương trình ứng dụng.



- Các phiên bản của MS Windows
  - Windows 1.x
  - Windows 2.x
  - Windows 3.x
  - Windows 95
  - Windows 98
  - Windows Me
  - Windows 2000/2003
  - Windows XP
  - Windows Vista



Windows Vista



### Màn hình nền (Desktop)





Chuột (Mouse)





- Biểu tượng (Icon)
  - Hình nhỏ mang tính tượng trưng.
  - Đại diện cho một tập tin chương trình, tập tin dữ liệu hoặc một số thực thể khác.
  - Một số biểu tượng sẵn có trong Windows, một số khác do người sử dụng tạo ra.

Các biểu tượng có sẵn trong Windows					
My Computer	Được sử dụng để duyệt các ổ đĩa và các tiện ích có trong máy.				
Recycle Bin	Được sử dụng để chứa tạm thời của các tập tin bị xóa				
Outlook Express	Liên kết nhanh đến ứng dụng thư điện tử Outlook Express.				
Internet Explorer	Liên kết nhanh đến ứng dụng duyệt web Internet Explorer.				



Các biểu tượng người sử dụng hay ứng dụng tạo thêm				
Windows Commander	Biểu tượng liên kết nhanh đến ứng dụng quản lý tập tin Windows Commander (ứng dụng này tự động tạo)			
VietKey 2000	Biểu tượng của ứng dụng gõ tiếng Việt VietKey2000 (ứng dụng này tự động tạo)			
Acrobat Reader 7.0	Biểu tượng của ứng dụng đọc văn bản Acrobat Reader (ứng dụng này tự động tạo)			
Yahoo! Messenger	Biểu tượng của ứng dụng tán gẫu Yahoo! Messenger (ứng dụng này tự động tạo)			
slides THCS	Biểu tượng liên kết nhanh đến thư mục tên "slides THCS" do người sử dụng tạo			
De cuong THCS	Biểu tượng liên kết nhanh đến tập tin tên "De cuong THCS" do người sử dụng tạo			









Create Shortcut		) 🔪 🛛 🔀	
	This wizard helps you to create shortcuts to network programs, files, folders, computers addresses.	) local or 5, or Internet	
	Type the location of the item:	Browse	
	Click Next to continue.	Nhấn B	Browse
		tập tin	trên đĩa
		muốn	tạo liên
		ket r	hanh
0	< <u>B</u> ack <u>N</u> ext >	Cancel	





#### Tạo biểu tượng liên kết nhanh

Create Shortcut	<u>ک</u> ا د ک
	This wizard helps you to create shortcuts to local or network programs, files, folders, computers, or Internet addresses.
	Type the location of the item: 'C:\THCS\De cuong THCS.doc" Browse Click Next to continue.
	< Back Next > Cancel
	Nhấn Next để tiếp tục







### Thanh tác vụ (Taskbar)





## 1. Tổng quan về hệ điều hành Windows

- 2. Hệ thống tập tin
  - Các khái niệm cơ bản
  - Thao tác trên hệ thống tập tin
  - > Chương trình quản lý tập tin Windows Explorer
- 3. Tùy biến môi trường làm việc
- 4. Thao tác trên cửa sổ chương trình



- Khái niệm:
  - Tập tin (viết tắt cho tập thông tin; còn được gọi là tệp, tệp tin, file) là một tập hợp của thông tin được đặt tên.
- Quy tắc đặt tên: <tên chính>[.<tên mở rộng>]
  - Ký hiệu < >: phần bên trong bắt buộc phải có.
  - Ký hiệu []: phần bên trong có thể có hoặc không.
  - Nếu tên tập tin có tên mở rộng thì hai phần phải cách nhau bằng dấu chấm.
  - Tên tập tin gồm các ký tự trong bảng mã ASCII, ngoại trừ một số ký tự đặc biệt như: '\', '/', ':', '?', '\*', '=', ...
  - Ví dụ
    - Hợp lệ: THCS, TH\_CS, THCS1, THCS.TXT, TH\_CS.DOC, ...
    - Không hợp lệ: THCS!, TH>CS, THCS?, ...



- Tên mở rộng: nhằm mục đích phân loại tập tin.
- Ví dụ:
  - Kiểu COM, EXE: tập tin chương trình thực thi.
  - Kiểu DOC, PDF, TXT: tập tin văn bản.
  - Kiểu BMP, IMG, JPG: tập tin hình ảnh.
  - Kiểu MP3, WAV: tập tin âm thanh.
  - Kiểu AVI, MP4, WMV: tập tin phim ảnh.
  - Kiểu PPT: tập tin trình diễn (powerpoint).
  - Kiểu XLS: tập tin bảng tính.
  - Kiểu ASM, BAS, C, CPP: tập tin chương trình nguồn.



- Khái niệm
  - Là dạng tập tin đặc biệt, chứa các tập tin hay thư mục con khác.
- Quy tắc đặt tên
  - Giống như tập tin nhưng thông thường không có tên mở rộng (Ví dụ: THCS, TH\_CS, THCS1, ...)
- Cây thư mục
  - Thư mục mang tính phân cấp. Thư mục cha có thể chứa một hoặc nhiều thư mục con.
  - Điều này dẫn đến sự hình thành cây thư mục trên đĩa.
  - Ô đĩa được xem là thư mục gốc, ký hiệu \.

Hệ điều hành WIndows







- Khái niệm
  - Các tập tin hay thư mục có thể trùng tên nếu nó nằm ở các vị trí (thư mục) khác nhau.
  - Muốn xác định đúng tập tin hay thư mục cần thao tác, phải chỉ đúng vị trí của nó trên đĩa.
  - Đường dẫn là khái niệm do hệ điều hành đưa ra, mô tả vị trí của tập tin hay thư mục.
- Phân loại
  - Đường dẫn tuyệt đối (bắt đầu từ thư mục gốc).
  - Đường dẫn tương đối (bắt đầu từ thư mục hiện hành).





- Đường dẫn tuyệt đối của tập tin THCS.PDF
  - $\rightarrow$  C:\SV\LYTHUYET\THCS.PDF
- Đường dẫn tương đối
  - Thư mục hiện hành là C:\SV → LYTHUYET\THCS.PDF
  - Thư mục hiện hành là C:\SV\LYTHUYET  $\rightarrow$  THCS.PDF

# Các thao tác trên hệ thống tập tin

- Xem nội dung ổ đĩa, thư mục, tập tin
- Chọn thư mục, tập tin
- Tạo thư mục, tập tin
- Sao chép thư mục, tập tin
- Di chuyển thư mục, tập tin
- Xóa thư mục, tập tin
- Đổi tên thư mục, tập tin
- Sắp xếp thư mục, tập tin



- Úng dụng có sẵn trong Windows cho phép thực hiện các thao tác trên tập tin.
- Khởi động ứng dụng
  - Start > All Programs > Accessories > Windows Explorer
  - Hoặc nhấp chuột phải vào My Computer > Explorer















#### Một số phím tắt thông dụng

- Bước 1: Chọn tập tin/thư mục muốn thao tác
- Bước 2: Một số thao tác sau có thể được thực hiện bằng phím tắt:
  - Xóa tập tin/thư mục đang chọn: DELETE
  - Sao chép tập tin/thư mục vào vùng đệm: CTRL+C
  - Di chuyển (sao chép rồi xóa) tập tin/thư mục vào vùng đệm: CTRL+X
  - Sao chép tập tin/thư mục trong vùng đệm ra ngoài thư mục hiện hành (không cần bước 1): CTRL+V



- Tổng quan về hệ điều hành Windows
  Hệ thống tập tin
- 3. Tùy biến môi trường làm việc
  - Màn hình nền (Desktop)
  - >Thanh tác vụ (Taskbar)
  - Bảng điều khiển (Control Panel)
- 4. Thao tác trên cửa sổ chương trình



- Sắp xếp các biểu tượng
  - Bằng tay:
    - Bước 1: Nhấn chuột vào biểu tượng muốn thay đổi vị trí.
    - Bước 2: Giữ chuột và kéo đến vị trí mới rồi thả chuột ra.
  - Tự động:









Cho phép cấu hình các chức năng trong Windows.

### Start > Control Panel



Hệ điều hành WIndows



- Tổng quan về hệ điều hành Windows
- Hệ thống tập tin
- Tùy biến môi trường làm việc
- Thao tác trên cửa sổ chương trình
  - Khởi động chương trình
  - Menu
  - Thanh công cụ (Toolbar)
  - Hộp hội thoại (Dialog)







Menu	🦉 THCS - Paint			
hệ 🏳	File Edit View Ima	ge Colors Help		
thống	New	Ctrl+N	· · · ·	
	Open	Ctrl+O		
	Save	Ctrl+S		
	Save As			
	From Scanner or Ca	mera		
	Print Preview			
	Page Setup		Menu con của	
	Print	Ctrl+P	monu Eilo	
	Send			
	Set As Background ( Set As Background (	Tiled) Centered)		
	1 THCS			
	Exit	Alt+F4		
	Creates a new documer	it.		







