



TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CHƯƠNG 8

TỔ CHỨC CÔNG TÁC KẾ TOÁN

MỤC TIÊU



Sau khi nghiên cứu, người học có thể:

- Hiểu được ý nghĩa và vai trò của tổ chức công tác kế toán
- Biết được nội dung trọng việc của tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp

NỘI DUNG



8.1. Ý NGHĨA VÀ VAI TRÒ CỦA TỔ CHỨC CÔNG TÁC KẾ TOÁN

8.2. CĂN CỨ VÀ NHIỆM VỤ TỔ CHỨC CÔNG TÁC KẾ TOÁN

8.3. NỘI DUNG TỔ CHỨC CÔNG TÁC KẾ TOÁN

TÀI LIỆU HỌC TẬP



TÀI LIỆU CHÍNH:

PGS. TS Nguyễn Thị Loan (chủ biên, 2018), *Giáo trình Nguyên lý kế toán*, Nhà xuất bản lao động.

TÀI LIỆU THAM KHẢO:

- Luật kế toán số 88/2015/QH13 ngày 20 tháng 11 năm 2015
- Hệ thống chuẩn mực kế toán Việt Nam (26 chuẩn mực)
- TT 200/2014/BTC; TT 53/2015/TT-BTC; TT 45/2013/TT-BTC, TT 48/2019/BTC...
- Website của Bộ tài chính : www.mof.gov.vn
- Website của Tổng cục thuế : www.gdt.gov.vn
- ...



8.1. Ý nghĩa và vai trò của tổ chức công tác kế toán

8.1.1. Ý nghĩa

- Phục vụ cho công tác quản lý hoạt động kế toán được hiệu quả và linh hoạt
- Nâng cao chất lượng thông tin kế toán

8.1.2. Vai trò

- Đáp ứng yêu cầu quản lý của doanh nghiệp
- Kiểm soát nguồn lực kinh tế được hiệu quả
- Chủ động trong công tác điều hành hoạt động kế toán



8.2. Căn cứ và nhiệm vụ của tổ chức công tác kế toán

8.2.1. Căn cứ

- Căn cứ vào chế độ thể lệ về quản lý kinh tế tài chính của nhà nước, Luật kế toán, các chuẩn mực kế toán và chế độ kế toán hiện hành
- Căn cứ vào các điều kiện cụ thể của đơn vị
 - + Căn cứ vào đặc điểm, tính chất, mục đích hoạt động của đơn vị
 - + Căn cứ vào quy mô, phạm vi (địa bàn) hoạt động của đơn vị
 - + Căn cứ vào trình độ, khả năng chuyên môn và quản lý của đội ngũ cán bộ nhân viên kế toán
 - + Căn cứ vào trình độ trang bị và sử dụng các phương tiện kỹ thuật tính toán của đơn vị



8.2.2. Nhiệm vụ tổ chức công tác kế toán

- Tổ chức khoa học và hợp lý công tác kế toán và bộ máy kế toán...
 - + Tổ chức thực hiện các phương pháp kế toán, nguyên tắc kế toán, chế độ kế toán...
 - + Tổ chức hướng dẫn mọi người chấp hành các chính sách chế độ thể lệ kinh tế tài chính...
 - + Tổ chức đào tạo bồi dưỡng đội ngũ cán bộ nhân viên kế toán...



8.3. Nội dung tổ chức công tác kế toán

8.3.1 Tổ chức hệ thống chứng từ kế toán

8.3.2 Tổ chức hệ thống tài khoản kế toán

8.3.3 Tổ chức vận dụng phương pháp tính giá

8.3.4 Tổ chức hệ thống sổ kế toán

8.3.5 Tổ chức thực hiện chế độ báo cáo kế toán

8.3.6 Hình thức tổ chức công tác kế toán

8.3.7 Tổ chức kiểm tra kế toán

8.3.8 Tổ chức phân tích hoạt động kinh doanh



8.3.1. Tổ chức hệ thống chứng từ kế toán

- Xây dựng hệ thống danh mục chứng từ. Quy định mẫu chứng từ cho phù hợp với loại nghiệp vụ và yêu cầu quản lý của đơn vị
 - Tổ chức luân chuyển, xử lý, lưu trữ và bảo quản chứng từ.
- Quy định người chịu trách nhiệm ghi nhận thông tin vào các chứng từ kế toán.



8.3.2. Tổ chức hệ thống tài khoản kế toán

Tổ chức lựa chọn các TK để hệ thống hóa thông tin:

- Tổ chức vận dụng các TK cấp 1 được sử dụng ở đơn vị cho phù hợp
- Tổ chức xây dựng các TK chi tiết (cấp 2,3...) để hệ thống hoá chi tiết thông tin phục vụ yêu cầu quản lý nội bộ đơn vị



8.3.3 Tổ chức vận dụng phương pháp tính giá

Tổ chức vận dụng phương pháp tính giá để xác định trị giá thực tế của tài sản trong đơn vị. Bao gồm:

Lựa chọn phương pháp tính giá hàng tồn kho, phương pháp phân bổ chi phí, phương pháp đánh giá sản phẩm dở dang, phương pháp tính giá thành, ...



8.3.4 Tổ chức hệ thống sổ kế toán

- Lựa chọn hình thức kế toán phù hợp với điều kiện của đơn vị (Nhật ký sổ cái, Nhật ký chung, Chứng từ ghi sổ, Nhật ký chứng từ, Kế toán trên máy vi tính)
- Tổ chức hệ thống sổ kế toán sử dụng trong đơn vị cần chú ý:
 - + Phải có sổ đảm bảo mối quan hệ ghi sổ theo thời gian và ghi theo hệ thống
 - + Phải có sổ đảm bảo mối quan hệ ghi sổ tổng hợp và ghi sổ chi tiết
 - + Phải đảm bảo quan hệ đối chiếu số liệu giữa các sổ kế toán



8.3.5 Tổ chức thực hiện chế độ báo cáo kế toán

Tổ chức lập Báo cáo Tài chính, Báo cáo quản trị

- Bảng cân đối kế toán
- Báo cáo kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh
- Báo cáo lưu chuyển tiền tệ
- Thuyết minh Báo cáo tài chính
- Các dự toán tiêu thụ, dự toán hoạt động, dự toán BCTC



8.3.6 Hình thức tổ chức công tác kế toán

- Hình thức tổ chức bộ máy kế toán tập trung: bao gồm 1 phòng kế toán trung tâm và các nhân viên kinh tế ở các đơn vị phụ thuộc
- Hình thức tổ chức bộ máy kế toán phân tán: Bộ máy kế toán được tổ chức ở cả đơn vị chính (phòng kế toán trung tâm) và các đơn vị phụ thuộc (phòng, ban tổ kế toán phụ thuộc)
- Hình thức tổ chức bộ máy kế toán vừa tập trung vừa phân tán: Bộ máy kế toán được tổ chức ở phòng kế toán trung tâm của đơn vị và một số đơn vị phụ thuộc, còn một số đơn vị phụ thuộc khác không tổ chức bộ máy kế toán mà chỉ bố trí nhân viên kinh tế làm nhiệm vụ thu thập chứng từ kế toán



8.3.7 Tổ chức kiểm tra kế toán

- Kiểm soát nội bộ

- + Kiểm tra tính hợp pháp của nghiệp vụ kinh tế
- + Kiểm tra tính hợp lý của nghiệp vụ kinh tế
- + Kiểm tra tính trung thực, chính xác của nghiệp vụ kinh tế
- + Kiểm tra các yếu tố cơ bản của chứng từ kế toán
 - Kiểm tra kết quả hoạt động
 - Kiểm tra tài sản



8.3.8. Tổ chức phân tích hoạt động kinh doanh

- Các chỉ tiêu phản ánh hiệu quả sử dụng vốn
- Các chỉ tiêu phản ánh khả năng sinh lời
- Các chỉ tiêu phản ánh khả năng thanh toán
- Các chỉ tiêu phản ánh cơ cấu tài chính
- Các chỉ tiêu phản ánh vòng quay hàng tồn kho, vòng quay tổng tài sản, kỳ thu tiền bình quân, ...

CÂU HỎI VÀ BÀI TẬP



1. Tổ chức vận dụng hệ thống tài khoản để tổ chức xử lý thông tin kế toán thể hiện ở những nội dung nào?
2. Trình bày mô hình tổ chức bộ máy kế toán tập trung.
3. Xây dựng quy trình luân chuyển chứng từ cho hoạt động chi tiền tạm ứng.



CẢM ƠN CÁC BẠN
ĐÃ LẮNG NGHE